



先停一下！是不是需要重新审视你的维护计划了呢？

从年初到目前为止，您是否有重新审视过正在进行的维护计划呢？

在最近一次走访客户的过程中，我们帮助他们对停机时间进行了帕列托分析，我们发现，虽然他们严格的执行了维护计划中的每一项，但是对于造成停机时间最长的原因却没有给与足够的关注。

这种错误的努力时有发生，即使运行良好的维护部门也是如此。产量和产品组合不断变化。因此，必须定期调整预防性维护计划。此外，由于资源有限，维护计划的调整不能只是添加更多任务和生成更多工作订单。还必须重新确定现有工作负载的优先级。

为了减少冗余的维护计划，下面是一些向维护团队提出的指导性问题：

- 我们是否做了正确的维护工作？
- 计划外停机的最大原因是什么？
- 我们是否定期审查我们的维护计划和优先事项？

当计划外停机时间增加或维护工作不断积压时，这些迹象表明，是时候查看预防性维护计划了。维护工作必须侧重于对正常运行时间影响最大的系统、机械和部件，并且必须在尽可能少的时间内以最少的工作量正确完成工作。为了既有效又高效，需要定期审核和更新工厂的维护计划和时间表。此类计划需要更新的频率取决于技术、设备使用年数等，但每六个月一次是一个良好的开端。

最佳实践：维护计划审核

对维护计划进行年度审核有助于确保正确的预防性维护工作优先级并且高效执行。计划审核可以侧重于特定设备、生产线或工作单元。

提出并找到这一系列问题答案，可以为分配对性能影响最大的资源提供必要的视角。

1. 首先查看当前的维护计划，并询问为什么执行这些工作：

- 维护工作是否主要用于质量、设备状况、校准、法规、制造商保修或其他目的？
- 失败的后果是什么？
- 当前计划间隔的基础是什么？

2. 接下来，查看故障历史记录和过去的工作订单：

- 是否可以延长计划间隔？应该缩短它们吗？
- 是否可以用目视检查、过程验证或更具预测性的方法来取代维护工作？
- 机器操作员是否可以执行一些维护工作？
- 维护工作订单是否与备件、工具和工作程序和图纸相关联？

3. 然后，进一步缩小焦点，检查维护工作说明本身：

- 是否有明确的安全方向？维护工作说明是否有清晰的解释所要检查的内容以及如何检查、正确的程序以及工具和其他资源要求？
- 说明是否足够详细，可重复？
- 是否可以简化或消除当前的任何任务？
- 维护计划预估的完成时间有多准确？

最后，维护计划工作完成后多久审核一次？此任务可以在维护主管、技术经理和工厂经理之间共享。除了验证是否已完成正确的维护作业以及计划是否正确完成之外，审核过程还向团队传递一条重要的信息，指出维护工作的重要性。

正如我们前面所描述的那样，对您当前的维护实践进行彻底评估可以帮助制造主管和工厂经理了解您当前的表现，以及可以改进维护工作的有效性。



Zheng Shang (尚征)

副总裁